

# 霍邱县三流乡人民政府 2024 年政府信息

## 公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，结合上级有关文件精神要求，由霍邱县三流乡人民政府办公室编制2024年政府信息公开工作年度报告，报告全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进措施和其他需要报告事项等6方面内容。本年度报告中所列数据统计期限为2024年1月1日起至2024年12月31日，报告电子版在三流乡人民政府网公开，如对本报告有疑问，请与三流乡人民政府办公室联系（地址：霍邱县三流乡三流街道乡政府大院内，电话：0562-6251003，邮编：237482）。

### 一、总体情况

#### （一）主动公开方面

2024年，我乡高度重视基层政务公开标准化规范化工作，积极推动基层“两化”领域信息公开。按照县政府办要求制定基层政务公开标准目录，明确公开内容、格式、时限等要求，规范开展政务公开工作。同时围绕民生领域、项目实施、社会公益事业建设等重点领域，深入推进信息公开工作。2023年全年共主动公开各类信息909条。

#### （二）依申请公开方面

2024年，我乡根据上级部门要求，按照申请受理、审查、答复、归档等各个环节的具体操作流程对依申请公开件进行答复，做到渠道畅通、内容规范、答复及时。全年我乡共收到依申请公开事项1项，已及时答复，未发生信息公开行政复议、行政诉讼和投诉的情况。

### （三）政府信息管理方面

2024年，我乡严格按照规范性文件格式规范，确保源头认定公开，修订完善公开制度，加强保密审查，遵循“谁制作、谁审查、谁负责”原则，确保信息不泄露。在规范性文件清理方面，采取“谁制定、谁清理”原则，全面清理现行文件，确保文件合法、有效。同时严格落实信息发布“三审”制度，对拟公开的政府信息，对其公开内容进行细致审查，确保公开的信息不涉及国家机密、商业秘密或个人隐私。

### （四）政府信息公开平台建设方面

政府信息公开平台建设不断推进，在政务公开专区设置专栏，及时张贴公示相关信息，指导乡便民服务中心和各村便民服务站工作人员熟练使用政府信息公开网站，引导群众查询与监督。政策文件中已公示的政府文件不断完善其标签信息，做到及时入库，便于查询；乡便民服务中心设置政策咨询综合服务台，由大厅当天值班人员担任志愿者为来访群众提供咨询服务，答疑解惑。

### （五）监督保障方面

根据政务公开工作人员变动情况及时调整信息公开工作领导小组成员，确定具体业务经办人员职责，明确工作内

容，同时将政府信息公开工作纳入年度目标管理考核，确保公开内容合规，公开程序规范。2024年我乡开展社会评议，反馈良好，未产生责任追究相关问题和结果。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第(八)项			
信息内容	本年收费金额(单位:万元)		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为: 第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、本 年 度 办 理 结 果	(一)予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二)部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三)不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	

	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

### 1. 上年度存在的问题及整改情况

存在问题：对《中华人民共和国政府信息公开条例》内容理解不深不透、把握不够精准；群众对政府信息公开知晓度不高，政府网站访问量偏低。

整改情况：对信息公开涉及的各单位经办人员进行业务培训，对《条例》进行集中学习，提高其履职能力；利用网站、微信群等多种形式对群众重点关注的惠民资金发放、政策调整等内容进行推送，提高群众知晓度。

### 2. 本年度存在的问题及改进措施

存在问题：少数乡直单位经办人员对信息公开工作重视程度不高；与各村三务公开等工作横向结合不够紧密。

改进措施：一是加强业务人员培训，提高对信息公开工作的重视度；二是建立健全工作制度，与乡党建办联合每月出台三务公开清单，进一步指导各村开展该项工作。

## **六、其他需要报告的事项**

2024年，我乡在做好常规信息公开的基础上，不断拓展公开领域，不定期公开政府工作动态、群众关注热点、民生工程、项目建设等领域的信息。按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。